

Số: /QĐ-BYT

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động
của Ủy ban Tiêu chuẩn Thực phẩm Việt Nam (Ủy ban Codex Việt Nam)**

BỘ TRƯỞNG BỘ Y TẾ

Căn cứ Nghị định số 75/2017/NĐ-CP ngày 20/06/2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 2728/QĐ-BYT ngày 03/05/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Cục An toàn thực phẩm thuộc Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 1212/QĐ - BYT ngày 14/04/2010 về việc thành lập lại Ủy ban tiêu chuẩn thực phẩm Việt Nam (Ủy ban Codex Việt Nam);

Căn cứ Quyết định số 3673/QĐ-BYT ngày 21/08/2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt danh sách thành viên Ủy ban Tiêu chuẩn thực phẩm Việt Nam (Ủy ban Codex Việt Nam) nhiệm kỳ IX (2021-2022);

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ tổ chức cán bộ và Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Ủy ban Tiêu chuẩn Thực phẩm Việt Nam (Ủy ban Codex Việt Nam).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, ban hành.

Điều 3. Các ông (bà): Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm, các thành viên của Ủy ban tiêu chuẩn thực phẩm Việt Nam và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Văn phòng Chính phủ;
- TT. Trương Quốc Cường, Chủ tịch UB Codex Việt Nam (để biết);
- Lưu: VT, TCCB, ATTP.

BỘ TRƯỞNG

Nguyễn Thanh Long

BỘ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của Ủy ban Tiêu chuẩn thực phẩm Việt Nam

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BYT ngày tháng năm 2021
của Bộ trưởng Bộ Y tế)*

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Ủy ban Tiêu chuẩn thực phẩm Việt Nam (viết tắt là Ủy ban Codex Việt Nam) là tổ chức quốc gia liên ngành do Bộ Y tế chủ trì, có chức năng tham mưu cho các cơ quan quản lý Nhà nước về công tác tiêu chuẩn thực phẩm, tham gia các hoạt động về xây dựng tiêu chuẩn thực phẩm của các tổ chức quốc tế (Ủy ban tiêu chuẩn thực phẩm quốc tế-Ủy ban Codex) và khu vực; đồng thời đề xuất các chính sách quản lý chất lượng và an toàn thực phẩm ở Việt Nam.

Tên giao dịch bằng tiếng Anh là Viet Nam National Codex Committee (viết tắt là VNCC).

Điều 2. Cục An toàn thực phẩm thuộc Bộ Y tế là cơ quan thường trực của Ủy ban Codex Việt Nam có trách nhiệm điều phối các hoạt động của Ủy ban thông qua Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam.

Chương II

CHỨC NĂNG NHIỆM VỤ

Điều 3. Ủy ban Codex Việt Nam có chức năng, nhiệm vụ sau:

1. Nghiên cứu và đề xuất phương hướng phát triển hoạt động tiêu chuẩn hoá, hài hòa tiêu chuẩn, quy chuẩn quốc gia về thực phẩm với các tiêu chuẩn Codex quốc tế, các chính sách và biện pháp quản lý chất lượng, an toàn thực phẩm đáp ứng yêu cầu phát triển nền kinh tế quốc dân và hội nhập kinh tế quốc tế;

2. Nghiên cứu, kiến nghị và đề xuất với các Bộ, cơ quan có thẩm quyền về việc xây dựng các tiêu chuẩn quốc gia (TCVN), quy chuẩn quốc gia (QCVN), các văn bản quy phạm pháp luật về chất lượng và an toàn thực phẩm theo hướng hài hòa với tiêu chuẩn Codex quốc tế và khu vực;

3. Tham gia xây dựng, góp ý các dự thảo tiêu chuẩn của Ủy ban Codex quốc tế và khu vực. Nghiên cứu và tiếp nhận các tài liệu, tiêu chuẩn của Ủy ban Codex quốc tế để cung cấp cho cơ quan quản lý nhà nước và cộng đồng các thông tin có liên quan trong lĩnh vực tiêu chuẩn thực phẩm và sức khỏe cộng đồng;

4. Thành lập các Ban kỹ thuật tiêu chuẩn thực phẩm Việt Nam tương ứng với các Ban kỹ thuật tiêu chuẩn của Ủy ban Codex quốc tế khi cần thiết;

5. Điều phối hoạt động Codex của các Bộ và các cơ quan liên quan thông qua các đại diện đầu mối Codex tại các Bộ;

6. Hợp tác với chương trình tiêu chuẩn về thực phẩm của Tổ chức nông lương của Liên hợp quốc (FAO), Tổ chức Y tế thế giới (WHO) và các tổ chức quốc tế và khu vực có liên quan;

7. Tham gia các phiên họp của Ủy ban tiêu chuẩn thực phẩm quốc tế;

8. Tham gia giải quyết một số vấn đề khác có liên quan hoặc được các cơ quan có thẩm quyền uỷ quyền.

Chương III

CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 4. Ủy ban Codex Việt Nam có hệ thống tổ chức như sau:

1. Ủy ban Codex Việt Nam bao gồm:

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch thường trực, các Phó Chủ tịch;
- Tổng thư ký và các thành viên;
- Các Ban kỹ thuật tiêu chuẩn Codex Việt Nam;
- Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam.

2. Chủ tịch Ủy ban Codex Việt Nam là Lãnh đạo Bộ Y tế.

3. Phó Chủ tịch thường trực Ủy ban Codex Việt Nam là Lãnh đạo Cục An toàn thực phẩm thuộc Bộ Y tế.

4. Các Phó Chủ tịch Ủy ban Codex Việt Nam là Lãnh đạo của các Bộ có liên quan.

5. Tổng thư ký và các thành viên của Ủy ban Codex là lãnh đạo của các cơ quan quản lý, Viện nghiên cứu, các Hiệp hội, các doanh nghiệp sản xuất kinh doanh thực phẩm do Bộ trưởng Bộ Y tế quyết định theo đề nghị của Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm trên cơ sở công văn cử người của các Bộ, ngành và các tổ chức liên quan.

Đối với những thành viên do thay đổi công tác hoặc do không thể tiếp tục tham gia Ủy ban thì Chủ tịch Ủy ban chỉ đạo Cục An toàn thực phẩm phối hợp với các cơ quan của thành viên đó để cử người thay thế, trình Bộ trưởng Bộ Y tế quyết định.

6. Các Ban kỹ thuật tiêu chuẩn Codex Việt Nam do Chủ tịch Ủy ban Codex Việt Nam thành lập và điều hành trực tiếp khi cần thiết.

7. Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam là một đơn vị sự nghiệp khoa học không có thu thuộc Cục An toàn thực phẩm. Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm ban hành Quy chế hoạt động của Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam và bổ nhiệm, miễn nhiệm Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam.

Điều 5. Trách nhiệm của Lãnh đạo Ủy ban Codex Việt Nam

1. Chủ tịch Ủy ban Codex Việt Nam:

- Là lãnh đạo Bộ Y tế, là người đứng đầu và chịu trách nhiệm về toàn bộ các mặt công tác của Ủy ban Codex Việt Nam;
- Chủ trì các Hội nghị của Ủy ban Codex Việt Nam;
- Phân công nhiệm vụ công tác cho các Phó chủ tịch và Tổng thư ký Ủy ban;
- Định hướng, xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động thường niên và nhiệm kỳ của Ủy ban Codex Việt Nam;
- Quyết định ban hành các quy định về quan hệ công tác của Ủy ban Codex Việt Nam với các Bộ, các ngành, các cơ quan, cơ sở trong nước và Ủy ban Codex quốc tế, trình tự chuẩn bị và tham dự các Hội nghị Codex quốc tế.
- Làm trưởng đoàn hoặc chỉ định trưởng đoàn của Ủy ban Codex Việt Nam tham gia các Hội nghị Codex quốc tế.

2. Các Phó chủ tịch Ủy ban Codex Việt Nam:

2.1 Phó chủ tịch thường trực:

- Là Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm, có trách nhiệm điều hành các hoạt động của Ủy ban Codex Việt Nam khi Chủ tịch vắng mặt và ủy quyền;

2.2 Các Phó chủ tịch:

- Là lãnh đạo các Bộ Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Công thương hoặc các cơ quan quản lý nhà nước do Bộ trưởng Bộ Y tế quyết định;
- Các Phó chủ tịch thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch;
- Chỉ định đơn vị hay cá nhân trong cơ quan mình làm đại diện đầu mối hoạt động Codex và định kỳ ít nhất mỗi năm một lần hoặc khi có thay đổi đột xuất, thông báo cho Chủ tịch Ủy ban Codex Việt Nam;

- Các Phó chủ tịch chỉ đạo các đại diện đầu mối Codex tại các Bộ và các cơ quan mình phụ trách trong việc lập kế hoạch và cấp kinh phí cho hoạt động trong lĩnh vực Codex tại cơ quan mình theo kế hoạch công tác chung của Ủy ban Codex Việt Nam;

- Hàng năm các Phó chủ tịch thông qua đầu mối các Bộ có báo cáo về hoạt động Codex triển khai tại các Bộ cho Văn phòng Codex Việt Nam để tổng hợp;

- Tham gia đầy đủ các Hội nghị của Ủy ban Codex Việt Nam.

3. Tổng thư ký Ủy ban Codex Việt Nam

- Là người chịu trách nhiệm giúp Chủ tịch và Ban lãnh đạo Ủy ban trong việc tổ chức và điều hành hoạt động thường xuyên của Ủy ban;

- Tổ chức quản lý và điều hành trực tiếp các hoạt động của Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam;

- Xây dựng trình Chủ tịch kế hoạch hoạt động của Ủy ban Codex Việt Nam và Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam;

- Tổ chức, theo dõi và báo cáo Chủ tịch về việc tham gia và kết quả của các đoàn đại biểu của Việt Nam tại các Hội nghị Codex quốc tế.

- Giúp Chủ tịch duy trì hiệu quả các hoạt động phối hợp liên ngành của Ủy ban Codex Việt Nam.

- Điều phối các hoạt động của các đại diện đầu mối Codex tại các Bộ.

Chương IV

NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG

Điều 6. Hoạt động của Ủy ban.

1. Ủy ban Codex Việt Nam làm việc theo nguyên tắc bàn bạc thỏa thuận tại các cuộc họp của Ủy ban dưới sự điều hành của Chủ tịch;

Tổng thư ký và Giám đốc Văn phòng có trách nhiệm tổ chức thực hiện các hoạt động của Ủy ban Codex Việt Nam theo chỉ đạo của Chủ tịch.

2. Ủy ban Codex Việt Nam họp định kỳ mỗi năm một lần. Tùy theo yêu cầu công tác Chủ tịch Ủy ban có thể quyết định tổ chức cuộc họp bất thường của Ủy ban Codex Việt Nam;

3. Tùy thuộc điều kiện có thể tổ chức luân phiên tại các Bộ theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban;

4. Các thành viên của Ủy ban được thông báo và cung cấp các tài liệu cần thiết liên quan đến chương trình hoạt động của Ủy ban và các Ban kỹ thuật Codex quốc tế. Trong trường hợp không tổ chức họp được, Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam có thể gửi tài liệu để xin ý kiến của các thành viên

Ủy ban và các thành viên có trách nhiệm trả lời các vấn đề được hỏi đúng thời hạn;

Chương trình, nội dung và các tài liệu liên quan đến cuộc họp Ủy ban được gửi đến các thành viên Ủy ban 15 ngày trước khi tổ chức cuộc họp.

Điều 7. Nhiệm kỳ hoạt động

Nhiệm kỳ hoạt động của Ủy ban Codex Việt Nam là 2 năm, và có thể kéo dài thêm 2 năm tiếp theo (nếu cần thiết).

Điều 8. Hoạt động của các Ban kỹ thuật tiêu chuẩn Codex Việt Nam

Các Ban kỹ thuật tiêu chuẩn Codex Việt Nam (Ban kỹ thuật Codex Việt Nam) thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch Ủy ban Codex Việt Nam giao. Các thành viên của các Ban kỹ thuật tiêu chuẩn Codex Việt Nam hoạt động chế độ kiêm nhiệm hoặc hợp đồng dưới sự điều hành của Trưởng ban kỹ thuật.

Điều 9. Hoạt động của Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam

1. Tổ chức của Văn phòng:

a. Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam là đơn vị sự nghiệp khoa học không có thu trực thuộc Cục An toàn thực phẩm. Hoạt động theo chức năng nhiệm vụ được quy định tại Quyết định số 615/QĐ-ATTP ngày 15/10/2020 của Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm.

b. Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam gồm Giám đốc, Phó giám đốc, một số cán bộ và nhân viên. Biên chế của Văn phòng được cân đối trong tổng biên chế sự nghiệp của Cục An toàn thực phẩm được Bộ trưởng Bộ Y tế giao.

c. Tuỳ theo yêu cầu phát triển và quy mô hoạt động, Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam có thể đề nghị Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm thành lập đại diện tại các tỉnh.

2. Kinh phí hoạt động:

a. Kinh phí hoạt động của Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam do Bộ Y tế cấp từ ngân sách Nhà nước và nằm trong kinh phí hoạt động thường xuyên của Cục An toàn thực phẩm, Bộ Y tế, theo các quy định của pháp luật hiện hành.

b. Văn phòng Ủy ban Codex Việt Nam được sử dụng các kinh phí hỗ trợ của các doanh nghiệp trong và ngoài nước, các tổ chức quốc tế và từ các dịch vụ hợp pháp khác và sử dụng theo đúng quy định của pháp luật.

c. Các Bộ, ngành, doanh nghiệp căn cứ vào chương trình, lịch họp hàng năm của Codex quốc tế lập kế hoạch dự trù nguồn kinh phí để cử đại biểu của đơn vị mình tham dự các hội nghị Codex quốc tế.

Điều 10. Chủ tịch Ủy ban Codex Việt Nam căn cứ các quy định của Nhà nước hiện hành và của Ủy ban Codex quốc tế ban hành các quy định về:

1. Quan hệ của Ủy ban Codex Việt Nam với các Bộ, các ngành, các cơ quan, cơ sở trong nước và Ủy ban Codex quốc tế.

2. Trình tự chuẩn bị và tham dự các Hội nghị Codex quốc tế.

Chương V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Các Ông/Bà Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm, các thành viên của Ủy ban tiêu chuẩn thực phẩm Việt Nam và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện bản quy chế này.

Điều 12. Quy chế Tổ chức và hoạt động của Ủy ban Tiêu chuẩn thực phẩm Việt Nam có 05 chương và 12 điều, có hiệu lực kể từ ngày ký, ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, Cục trưởng Cục An toàn thực phẩm có trách nhiệm phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ trình Bộ trưởng Bộ Y tế xem xét, điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi Quy chế này cho phù hợp./.